IMAP から Exchange への変更手順

-Outlook 版-

1旧アカウントの削除

1.1 「Outlook」を開く。「ファイル」から「アカウント設定」をクリックし「アカウント設定(A)...」をクリック。



1.2 下図が表示されたタブが「メール」になっていることを確認し、種類が 「IMAP/SMTP」となっている対象メールアドレスを選択して「削除」をクリック。 下図中央が表示されたら「はい」をクリック。

ールデ	ータファイル RSS フィード SharePoint リス	ト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
營新規(№	N) 鞪 修復(R) 😭 変更(A) 💿 既注	Éに設定(D) ×削除(M) 🔹 👎	
名前		種類	
0	sojo-u.ac.jp	POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)	
	.sojo-u.ac.jp	Microsoft Exchange	
	Microsoft Outlook		
	ご注意ください。このアカウントを削除 す。オフライン .ost ファイルのバックフ	きすると、アカウントのオフライン キャッシュの内容も削除されま プップを作成する方法については、 <u>こちら</u> をご覧ください。	
	続行しますか?	はいいえ	
風沢したア	カウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信	します:	
フォルダー	の変更(F) :.sojo-u.ac.j	p¥受信トレイ	

2 Exchange アカウントを追加

2.1 「ファイル」から「アカウント追加」をクリック。



3.2 メールアドレス欄に登録したいメールアドレスを入力し、詳細オプションを開き 「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れ、「接続」をクリック。

	,
💁 Outlook	
メール アドレス	
メール アドレス @m.sojo-u.ac.jp	
メール アドレス @m.sojo-u.ac.jp	
メール アドレス@m.sojo-u.ac.jp 詳細オプション ヘ	
メール アドレス @m.sojo-u.ac.jp 詳細オプション ▲ ビ自分で自分のアカウントを手動で設定	

4.3 「Exchange」を選択。



4.4 Exchange アカウントの設定が表示されるので、自分にあったキャッシュ期間に調整 してください。「次へ」をクリック。

Exchange アカウントの詞	设定	
@m.sojo-u.ac.jp		
オフライン設定		
✓ Exchange キャッシュ モー ンロードする	ドを使用して、Outloc	ok データ ファイルにメールをダウ
過去のメールをダウンロ	-*:	
		1 年
		次へ

4.5 下図が表示されたら「完了」をクリックし、Outlook を再起動する。



以上で設定変更終了です。